

REGIONE SICILIANA



ISTITUTO REGIONALE DEL VINO E DELL'OLIO

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L.R. n. 64 del 18 luglio 1950 - Istituzione in Sicilia dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 35 della L.R. n. 2 dell'8 febbraio 2007 relativo al riconoscimento di questo Istituto quale Ente di Ricerca della Regione Siciliana;
- VISTO** l'art.16 della L.R. n. 25 del 24 novembre 2011 relativo all'estensione delle competenze di questo Istituto al settore olivicolo-oleario;
- VISTA** la Legge n.190/20112;
- VISTO** il D. Lgs. n.33/2013 modificato dal D. Lgs. n.97/2016;
- VISTO** il D. Lgs. n.39/2013;
- VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 107/2009 e n. 3/2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- VISTA** la Delibera Commissariale n. 8 del 06/11/2019 relativa alla nomina del Direttore Generale dell'IRVO;
- VISTO** il contratto individuale di lavoro del Direttore Generale dell'Istituto sottoscritto in data 25/11/2019;
- VISTO** il Dec. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali ed ei loro organismi;
- VISTA** la legge regionale n. 3/2015 che recepisce le disposizioni normative del Dec. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- VISTO** il nuovo Regolamento Interno di Contabilità approvato ai sensi della L.R. n. 3 del 2015 che recepisce le disposizioni del Dec. Lgs. n. 118/2011, con delibera commissariale n. 3 dell'11.09.2019 , approvato dalla Giunta di governo con delibera n. 534 del 13.02.2020;
- VISTA** la nota n. 18159 del 30.04.2020 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dell'Agricoltura, con il quale si “autorizza la gestione provvisoria del bilancio di previsione dell'Istituto, esercizio finanziario 2020 fino al 31/05/2020;
- CONSIDERATO** che con Deliberazione Commissariale n. 5 del 12.05.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022 dell'Ente, secondo il Dec. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. , trasmesso con nota n. Pos. D del 12.05.2020 all'Assessorato Regionale Agricoltura per i successivi adempimenti di competenza;
- VISTO** il Dec. Lgs n.50 del 18 aprile 2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato e corretto dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017;
- VISTA** la nota prot.n. 86313/DRT del 4/05/2016 dell' Ass. reg Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento regionale Tecnico recante Disposizioni applicative del D.Lgs n.50/2016;
- VISTI** in particolare i seguenti artt. del D.Lgs n.50/2016, come modificato e corretto dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017:
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

- l'articolo 36 comma 1 sui principi comuni da rispettare (rotazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, ecc.);
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento, ed in particolare il comma 2, relativo alla "determina a contrarre";
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 comma 2 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 37 comma 1 sull'acquisizione autonoma di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;

VISTE le Linee guida dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", emanate in esecuzione dell'art.36, comma 7 del D.Lgs n.50/2016;

VISTA la direttiva IRVO prot.n.9374 del 24/10/2016 e successiva modifica prot.n.3909 del 20/04/2017 sulle procedure di beni e servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTO il DDG n.226 del 21.12.2018 con cui è stata disposta la stipula di un Contratto con la Ditta Delisa Group srl di Palermo relativo alla fornitura del Software SIOPE + per l'attivazione e la Gestione degli Ordinativi Informatici emessi dall'Ente , e per l'acquisto del Modulo Fatturazione Elettronica Attiva , entrambi documenti contabili obbligatori per legge dal 1.01.2019, a fronte di un corrispettivo di € 8.600.00 + IVA;

VISTA inoltre la nota n. 428 del 13.01.2020 con cui la ditta Delisa Group srl di Palermo comunica che in data 31.12.2019 è scaduta la Convenzione di assistenza all'Ente relativa al Software SIOPE + e Fatturazione Elettronica Attiva che prevede la manutenzione dell'applicativo attraverso la manutenzione ordinaria (eliminazione di eventuali vizi e /o errori), manutenzione adeguativa (adeguamento a variazioni legislative) e manutenzione evolutiva (aggiornamenti in base agli sviluppi degli ambienti hardware e software), e relativo servizio di conservazione sostitutiva di n. 3000 disposizioni , oltre che l'assistenza telefonica relative alle problematiche applicative supportando l'utente nell'utilizzo della procedura , e chiede il rinnovo della Convenzione del contratto di Assistenza del Software SIOPE + e Fatturazione Elettronica Attiva, a fronte di un corrispettivo di € 2.350.00 + IVA;

VISTA la nota del 9.01.2020 prot. Irvo n. 283 della Delisa srl di Palermo con cui viene formalizzato il preventivo di spesa pari ad € 750.00 esente IVA, per n. 10 ore di attività formativa;

VISTA la nota Prot. n. 859 del 21.01.2020 con la quale la Dr.ssa Emilia Mulè, Dirigente responsabile dell' "U.O. Contabilità e Bilancio" richiede l'autorizzazione a procedere all'affidamento dell'incarico relativo al rinnovo del Contratto di Assistenza del Software SIOPE + e relativo servizio di conservazione sostitutiva per n. 3.000 ordinativi informatici e della Fatturazione Elettronica Attiva , a fronte di un compenso annuo dal 1.01.2020 al 31.12.2020 di € 2.350.00 oltre IVA, oltre che per n.10 ore di assistenza /formazione sulle procedure del programma Civilia Open Modulo Risorse Economiche per apertura anno contabile 2020, Caricamento dei dati Economico – Patrimoniali al 31.12.2019 nel Programma Informativo di Contabilità Civilia Open , ed altre necessità di assistenza tecnico informatica on site e da remoto che si dovessero ravvisare, a fronte di un corrispettivo complessivo di € 750.00 esente IVA, ai sensi del Dpr. N. 633 del 26 Ottobre 1972 e s.m.i., , e tenuto conto che la somma del corrispettivo richiesto dalla ditta Delisa Group srl precedente ed attuale non supera la soglia dei 40.000,00 previsto dalla normativa in materia di appalti per l'affidamento diretto dell'incarico, ed attesa la continuità dell'assistenza di cui l'Irvo può usufruire affidando alla medesima Ditta che ha fornito il Software in argomento , chiede contestualmente autorizzazione a procedere mediante affidamento diretto ;

VISTA l'autorizzazione apposta sulla nota prot.n. 859 del 21.01.2020;

CONSIDERATO che l'articolo 37 comma 1 del Dec. Lgs n.50/2016 modificato dal D.Lgs.56/2017, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

CONSIDERATO che l'art.36, comma 2 lettera a) del Dec. Lgs n.50/2016, così come modificato e corretto dal D. Lgs. n.56 del 19/04/2017, consente di procedere all'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge 145 del 30.12.2018 che prevede la possibilità di procedere ad acquisti fuori dal MEPA per forniture inferiori a 5.000.00 euro;

RITENUTO che l'offerta sia congrua in rapporto ai prezzi medi sul mercato per analoghe prestazioni;

CONSIDERATO necessario procedere all'incarico su specificato trattandosi di attività di assistenza tecnica sul Programma di Contabilità di cui è dotato l'Ente, indispensabile per tenere aggiornata la contabilità dell'Ente, la fatturazione elettronica ed il caricamento dati della Contabilità Economico-Patrimoniale dell'Ente;

CONSIDERATO che sussiste la copertura contabile sul cap.73 “ Spese per servizi per elaborazione dati e programmi “ per la somma di euro 2.350.00 + IVA nonché sul cap. 23 “Spese per la formazione del personale” per la somma di euro 750,00, attesa l'autorizzata gestione provvisoria del bilancio di previsione IRVO, esercizio finanziario 2020;

VISTO il CIG acquisito n. ZD92BC6CC4 per quanto riguarda la fornitura del servizio di assistenza e n. ZD52BCB82A per la fornitura del servizio di attività formativa ;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.32 comma 2) del D.Lgs n.50/2016, così come modificato e corretto dal D. Lgs. n.56 del 19/04/2017, nelle procedure di cui all'art.36, comma 2 lettera a) può procedersi ad affidamento diretto tramite unica determina a contrarre;

VISTA la documentazione relativa all'aggiudicatario;

VISTO lo schema di lettera di incarico;

CONSIDERATO che responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa Emilia Mulè;

DECRETA

Per quanto esposto in premessa,

- Art.1) PROCEDERE**, ai sensi dell'art.32 comma 2 ed ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del Dec. Lgs n.50/2016, così come modificato e corretto dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017, al rinnovo del Contratto di Assistenza del Software SIOPE + e della Fatturazione Elettronica Attiva per il periodo 1.01.2020- 31.12.2020 del programma di Contabilità Civilia Open , a fronte di un corrispettivo complessivo di € 2.350.00 più IVA, e l'affidamento dell'incarico di n. 10 ore di formazione sul modulo risorse Economiche per apertura anno contabile 2020 , caricamento dei dati del Conto Economico – Patrimoniale al 31.12.2019 ,ed altre necessità che si ravvisano nel corso dell'anno 2020 , a fronte di un compenso di € 750,00 esente IVA ai sensi del DPR n. 633/72 e s.m.i.;
- Art.2) APPROVARE** l'unito schema di lettera di incarico;
- Art.3) PROCEDERE** all'impegno di spesa per la somma di € 2.867.00 a valere sul capitolo 073 “ Spese per servizi per elaborazione dati e programmi”, nonché all'impegno della somma di € 750,00 sul capitolo in uscita 023 “ Spese per la formazione del personale”, che rientra nella autorizzata gestione provvisoria autorizzata al 31.05.2020, del bilancio di previsione dell'Istituto, esercizio finanziario 2020;
- Art.4) PORRE IN ESSERE** tutte le formalità relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità e delle vigenti normative in materia di contratti della PA.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Alberto Pulizzi)

Si attesta che per l'adozione del presente provvedimento sono state osservate tutte le procedure previste dalle specifiche normative di settore e dalle disposizioni interne, con l'acquisizione delle relative certificazioni/dichiarazioni ove previste, nonché gli obblighi di pubblicazione.

Si attesta che il controllo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi della vigente normativa e di cui ai Decreti Lgs.118 e 123 del 2011 è stato effettuato con esito positivo.

F.to Il Dirigente U.O. Contabilità e Bilancio
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Emilia Mulè)

in data