

D.D.G.  del 10 GIU 2021

REGIONE SICILIANA



ISTITUTO REGIONALE DEL VINO E DELL'OLIO
IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. n. 64 del 18 luglio 1950 - Istituzione in Sicilia dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino - e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO l'art. 35 della L.R. n. 2 dell'8 febbraio 2007 relativo al riconoscimento di questo Istituto quale Ente di Ricerca della Regione Siciliana;
VISTA l'art. 16 della L.R. n. 25 del 24 novembre 2011 che estende le competenze dell'Ente al settore oleario attribuendogli la nuova denominazione di Istituto Regionale del Vino e dell'Olio;
VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 107 del 1 ottobre 2009 e n. 3 del 22 gennaio 2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione;
VISTO il Regolamento Interno di Contabilità adottato con delibera commissariale n. 3 dell'11 settembre 2019 e approvato dalla Giunta di Governo delibera n. 54 del 13 Febbraio 2020;
VISTA la delibera presidenziale n. 2 del 16 marzo 2021 con la quale si è proceduto alla nomina del Dr Gaetano Aprile quale Direttore Generale dell'Ente;
VISTA la delibera presidenziale n. 3 del 25 marzo 2021 con la quale si è altresì proceduto all'approvazione del contratto individuale di lavoro relativo al medesimo;
VISTA la delibera del CdA n. 6 del 5/3/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'Istituto 2021/2023;
VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti, così come modificato e corretto dal D. Lgs n. 56 del 19/04/2017 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che l'articolo 37 comma 1 del Codice dei Contratti, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti, consente di procedere all'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti, nelle procedure di cui all'art. 36 comma 2 lettere a) e b) può procedersi ad affidamento diretto tramite unica determina a contrarre;

VISTO l'art. 1 c. 2 del D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" ed in particolare l'articolo 1, comma 2, secondo cui, fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del Codice dei Contratti, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016 mediante affidamento diretto nel caso di importi inferiori a 75.000 euro;

VISTO l'articolo 1, c. 3 del D.L. 76/2020 secondo cui gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATA la necessità, per il normale svolgimento dell'attività dell'Ente, di effettuare una fornitura di materiale igienico sanitario;

VISTA la nota prot. n. 0004125/2021 del 12/05/2021 con la quale è stata richiesta al Direttore l'autorizzazione a procedere per la fornitura di carta igienica e rotoloni asciugamani da 800 strappi;

CONSIDERATO che previa una consultazione dalla piattaforma Acquisti in Rete delle P.A., si è rilevata l'assenza di iniziative attive per l'acquisto in "convenzione" e che una disamina delle offerte presenti sul MEPA, con confronti tra caratteristiche e prezzi, ha portato all'individuazione dei prodotti offerti dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma, Via F. Bernini, 22/A Parma (C.F./P.IVA n. 00150470342), come i più convenienti, con conseguente attivazione della trattativa diretta sul MEPA ai sensi della predetta normativa ed un importo presuntivo di € 2.000,00 compreso IVA ;

PRESO ATTO che come responsabile del procedimento è stato indicato la sig.ra I. Coppola, istruttore direttivo dell'U.O. Ufficio di Direzione;

CONSIDERATO che a seguito di richiesta di preventivo prot.n. 0004795 del 03/06/2021 trasmessa attraverso il "Portale Acquisti della P.A." (T.D. n. 1726499), la Ditta Gruppo Spaggiari Parma ha inviato propria offerta, prot. n. 0004978 del 09/06/2021, che prevede la fornitura del materiale di cui sopra ad un costo di € 1.622,22 + IVA pari ad costo complessivo di € 1.979,11;

CONSIDERATO di procedere all'affidamento della fornitura, mediante stipula da inviare per mezzo del "Portale Acquisti della P.A";

VISTO il CIG acquisito con il n. ZB931FCE2B;

VISTO l'esito favorevole dell' ANAC - annotazioni riservate e casellario delle imprese - a seguito di consultazione del 09/06/2021;

VISTO il DURC risultato regolare fino alla data del 02/10/2021;

CONSIDERATO pertanto necessario impegnare la somma di € 1.979,11 sul cap. 52 "acquisto materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" del bilancio di previsione dell'Istituto 2021/2023 - esercizio 2021;

DECRETA

ferme restando le premesse,

- Incaricare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 e 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti., la ditta Gruppo Spaggiari Parma, Via F. Bernini, 22/A Parma (C.F./P.IVA n. 00150470342) per la fornitura di n. 200 conf. da 2 rotoloni di carta asciugamani da 800 strappi e di n. 12 conf. da 12 di carta igienica minijambo econet 2 veli, per un importo di € 1.622,22 + IVA corrispondente al costo complessivo di € 1979,11;

- Impegnare la somma complessiva di € 1.979,11 sul cap. 52 "acquisto materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico" del bilancio di previsione 2021/2023 - esercizio 2021.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla pubblicità ed alla trasparenza delle P.A.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Aprile

Si attesta che per l'adozione del presente provvedimento sono state osservate tutte le procedure previste dalle specifiche normative di settore e delle disposizioni interne con acquisizione delle relative certificazioni/dichiarazioni ove previste, nonché gli obblighi di pubblicazione.

Il RUP

I. Coppola

Il Dirigente U.O. Ufficio di Direzione

V. Caselli

Si attesta che il controllo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi della vigente normativa e di cui ai D. lgs 118 e 123/2011, è stato effettuato con esito positivo.

La Responsabile U.O. Contabilità

Emilia Mulè

Emilia Mulè

in data

9-6-2021