

D.D.G. 320 del _____

30 NOV 2015

REGIONE SICILIANA



ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DEL VINO

Visto e assunto impegno
ridotto
definitivo di € 1978,06
provvisorio
N. 386 cap. 128 es. _____
Scheda n. _____
Per l'esecuzione _____
Palermo, li _____
Il Resp. _____ della Ragioneria Centrale



**ISTITUTO REGIONALE DELLA VITE E DELL'OLIO
IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA** la L.R. n. 64 del 18 luglio 1950 - Istituzione in Sicilia dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino - e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 35 della L.R. n. 2 dell'8 febbraio 2007 relativo al riconoscimento di questo Istituto quale Ente di Ricerca della Regione Siciliana;
- VISTA** la L.R. 8/2000, la L.R. 10/2000, la L.R. 4/2003, la L.R. 17/04 e la L.R. 19/2005;
- VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 107 del 1 ottobre 2009 e n. 3 del 22 gennaio 2010 con le quali è stato approvato il Regolamento di Organizzazione;
- VISTA** la L.R. n. 25 del 24 novembre 2011;
- VISTA** la deliberazione n.2 del Commissario Straordinario dell'Ente con la quale il dott. Lucio G. Monte viene nominato Direttore Generale dell'Istituto Regionale del Vino e dell'Olio approvata dall'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari con nota n. 20060 del 17.6.2013 ;
- VISTE** le note prot.n.7882 del 28/10/2015 e prot.n.8050 del 3/11/2015 con le quali l'IRVO richiede all'Assessorato Agricoltura Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea - Servizio VI - Vigilanza Enti, l'autorizzazione alla gestione provvisoria capitoli E42 ed U128 del bilancio di previsione esercizio 2015 relativi al Progetto Promed 2;
- VISTA** la nota prot.n. 74075 del 4/11/2015 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dell'Agricoltura - con la quale si autorizza la gestione provvisoria dei cap 42 in Entrata e cap. 128 in Uscita istituiti per il Progetto Promed 2.
- VISTA** la deliberazione del Commissario ad Acta n.02 del 18/07/2014 con la quale l'Istituto delibera di aderire alla richiesta dell'AdG prot.n 10570 del 12/06/2015, di presentare in qualità di Capofila l'A.F. (Application Form) relativo alle "Azioni aggiuntive e coerenti" del Progetto Promed "La protezione dell'ambito nelle isole del Mediterraneo attraverso la valorizzazione di un sistema culturale arboreo";
- CONSIDERATO** che con la citata delibera del Commissario ad Acta n.02 del 18/07/2014, il Direttore Generale, Dr. Lucio Giuseppe Monte viene delegato alla presentazione della relativa istanza, all'approvazione di ogni eventuale modifica e/o integrazione, all'espletamento di ogni ulteriore connessa attività nonché alla sottoscrizione di tutti gli atti relativi alla partecipazione dell'Istituto al progetto di che trattasi;
- CONSIDERATO** che con nota prot. n. 12.222 del 18/12/2014, l'IRVO trasmette all'A.d.G. la proposta progettuale "Azioni aggiuntive e coerenti" del Progetto Promed;
- VISTA** la nota prot.n. 2858 del 18/02/2015 del Servizio V del Dipartimento alla Programmazione, con la quale l'Autorità di Gestione del Programma Operativo Italia – Malta 2007/2013 invita l'IRVO in qualità di Capofila a presentare un nuovo A.F. revisionato;
- VISTA** la nota prot. n. 1.903 del 03/03/2015 con la quale l'IRVO trasmette all'A.d.G. la proposta progettuale "Azioni aggiuntive e coerenti" rimodulata;
- VISTA** la nota prot.n. 7154 del 20/04/2015 del Servizio V del Dipartimento alla Programmazione con la quale l'Autorità di Gestione comunica che la proposta progettuale è risultata ammissibile ma non finanziabile per insufficienza di risorse, e che l'A.d.G. sta comunque

procedendo ad una ricognizione delle economie sul Programma in grado di assicurare il finanziamento del Progetto;

VISTA la nota prot.n. 18054 del 07/10/2015 del Servizio V del Dipartimento alla Programmazione, con la quale l'A.d.G. comunica che sta procedendo all'accertamento di ulteriori economie ed invita l'IRVO in qualità di Capofila a presentare un nuovo A.F. revisionato, al fine di individuare le attività che possano essere ancora realizzate entro il 31/12/2015;

VISTA la nota prot. n. 18.054 del 15/10/2015 con la quale l'IRVO trasmette all'A.d.G. la proposta progettuale "Azioni aggiuntive e coerenti" rimodulata;

VISTA la nota prot n. 19981 del 2/11/2015, con la quale l'A.d.G. comunica l'ammissibilità a finanziamento del Progetto ProMed 2 Codice A1.1.1-42;

VISTO il DDG n.531 del 4/11/2015 del Servizio V del Dipartimento alla Programmazione di ammissione al finanziamento del progetto Promed "Azioni aggiuntive e coerenti" per un importo di € 318.000,00;

CONSIDERATO che il Progetto ha avuto avvio in data 01/07/2015;

CONSIDERATO che nell'ambito del WP 1.2 e WP 2.3 dell'A.F. è previsto l'acquisto di materiale di cancelleria per un importo complessivo di € 2.000,00;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori, approvato con deliberazione n. 90/08;

VISTI l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 1 del D.L. 52/12;

VISTO il DDG n.299 del 9/11/2015 con il quale si decide di procedere all'acquisto del materiale di cancelleria, per un prezzo complessivo a base d'asta di € 1.640,00 + IVA ricorrendo al Mercato elettronico e predisponendo apposita Richiesta di Offerta (RdO);

CONSIDERATO che con l'RdO n.1009709 del 9/11/2015, si sono invitate le seguenti società presenti sul MEPA:

- 1) Stylgrafix Italiana spa – Scandicci (FI)
- 2) Valsecchi Giovanni – Milano (MI)
- 3) Errebian di Pomezia (RM)
- 4) GBR Rossetto spa di Rubano (PD)
- 5) Click Ufficio di Roma
- 6) Centro Ufficio Stilo di Bologna

CONSIDERATO che la gara sul MEPA è andata deserta;

VISTO il decreto n. 315 del 18/11/2015 con il quale per garantire la realizzazione delle attività progettuali del Promed 2 entro gli strettissimi tempi previsti dall'A.F., si statuisce di effettuare un'indagine esplorativa di mercato per accertare l'esistenza di una società in grado di fornire i prodotti richiesti entro il 30 novembre 2015;

CONSIDERATO che a seguito di indagine telefonica sono state individuate le Ditte CRISCI di Palermo e Pietro Canale Agente di Commercio;

CONSIDERATO che con note prot.n.8715 e n.8716 del 18/11/2015 sono state invitate a presentare proprio preventivo le sopra citate ditte;

CONSIDERATO che non è stata presentata alcuna offerta conforme;

CONSIDERATO che con nota prot.n...8982/D... del 26/11/2015 è stata invitata la Ditta Cartoleria Ferrara Salvatore, via Di Bella, 143 Montelepre (PA) ditta regolarmente iscritta c/o l'Albo Fornitori dell'Ente;

VISTO il preventivo della ditta di cui sopra, prot. n. 9007 del 27/11/2015, che per l'allegato materiale richiesto offre un prezzo di € 1637,75 oltre IVA.

VISTI gli artt.11 comma 2 e 57 del Codice dei Contratti;

VISTO il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 - codice comportamento dipendenti P.A.

DECRETA

Art.1) Affidare ai sensi del il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori, approvato con deliberazione n. 90/08 la fornitura del materiale di cancelleria allegato

alla Ditta Cartoleria Ferrara Salvatore, via Di Bella, 143 Montelepre (PA) per un prezzo di € 1.637,75 oltre IVA.;

Art.2) Impegnare sul capitolo 128 del bilancio di previsione 2015 dell'Istituto la somma complessiva di € **1.998,06**.

Art.3) Pubblicare il presente decreto sul sito istituzionale ai sensi delle vigenti disposizioni in merito alla pubblicità ed alla trasparenza per le P.A.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Lucio Giuseppe Monte

MATERIALE DI CANCELLERIA E CONSUMABILI

1. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante HP Color LaserJet CM1312 cod. CB540A
2. n. 1 cartuccia Toner Ciano per stampante HP Color LaserJet CM1312 cod. CB541A
3. n. 1 cartuccia Toner Magenta per stampante HP Color LaserJet CM1312 cod. CB543A
4. n. 1 cartuccia Toner Giallo per stampante HP Color LaserJet CM1312 cod. CB542A
5. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante Epson AcuLaser C2800N cod. C13S051165
6. n. 1 cartuccia Toner Ciano per stampante Epson AcuLaser C2800N cod. C13S051164
7. n. 1 cartuccia Toner Magenta per stampante Epson AcuLaser C2800N cod. C13S051163
8. n. 1 cartuccia Toner Giallo per stampante Epson AcuLaser C2800N cod. C13S051162
9. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante Develop INEO 164 cod. A1UC0D0 (TN-116)
10. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante Samsung CLP-620ND cod. CLT-K5082S
11. n. 1 cartuccia Toner Ciano per stampante Samsung CLP-620ND cod. CLT-C5082S
12. n. 1 cartuccia Toner Magenta per stampante Samsung CLP-620ND cod. CLT-M5082S
13. n. 1 cartuccia Toner Giallo per stampante Samsung CLP-620ND cod. CLT-Y5082S
14. n. 1 cartuccia Inchiostro Nero per stampante Canon Pixma MP 495 cod. PG-512
15. n. 1 cartuccia Inchiostro 4 colori per stampante Canon Pixma MP 495 cod. CL-513
16. n. 1 cartuccia Inchiostro Nero per stampante Lexmark Z845 cod. 18C1528E
17. n. 1 cartuccia Inchiostro 4 colori per stampante Lexmark Z845 cod. 18C1529E
18. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante Samsung CLP-415N cod. CLT-K504S
19. n. 1 cartuccia Toner Ciano per stampante Samsung CLP-415N cod. CLT-C504S
20. n. 1 cartuccia Toner Magenta per stampante Samsung CLP-415N cod. CLT-M504S
21. n. 1 cartuccia Toner Giallo per stampante Samsung CLP-415N cod. CLT-Y504S
22. n. 1 cartuccia Toner Nero per stampante Samsung SCX-3400 cod. MLT -D101S
23. n. 50 Risme carta A4 80g (500 fogli)
24. n. 20 Carpettoni con bottoni dorso cm 4
25. n. 15 Carpettoni con bottoni dorso cm 8
26. n. 20 Carpettoni con bottoni dorso cm 10
27. n. 20 Carpettoni con bottoni dorso cm 14
28. n. 20 Confezioni da 50 pezzi carpetta con alette a tre lembi
29. n. 10 Raccoglitori ad anelli dorso cm 3
30. n. 10 Raccoglitori ad anelli dorso cm 14
31. n. 10 Evidenziatori Stabile Green Boss - giallo
32. n. 200 buste trasparenti A4 per raccoglitore anelli

N.B. Tutte le cartucce per stampante devono essere originali ed avere data di scadenza non antecedente al 30/06/2016